

**PUTNOK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**  
**1/2013. (II.8.) önkormányzati rendelete**  
**az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről**

*Putnok Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Állambáztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felbatalmazás alapján, továbbá figyelembe véve a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság írásos véleményét és a könyvvizsgáló által készített írásos jelentést 2013. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) a következőket rendeli el:*

**1. §**

**A rendelet hatálya**

- (1) A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. §**

**Az Önkormányzat 2013. évi költségvetése**

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2013. évi költségvetését az alábbi bevételekkel, kiadásokkal állapítja meg:

| <b>2 244 549</b> | <b>e Ft</b> | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>             |
|------------------|-------------|---------------------------------------|
| 387 017          |             | Önkormányzat működési bevételei       |
| -                |             | Közhatalmi bevételek                  |
| 777 042          |             | Támogatások, kiegészítések            |
| 1 019 872        |             | Támogatásértékű bevételek             |
| 14 500           |             | Felhalmozási célú bevételek           |
| 1 500            |             | Átvett pénzeszköz                     |
| 2 199 931        |             | Költségvetési bevételek               |
| 44 618           |             | Pénzmaradvány                         |
|                  |             | Finanszírozási célú műv. bevételek    |
| <b>2 244 549</b> | <b>e Ft</b> | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>              |
| 1 707 289        |             | Működési költségvetési kiadás         |
| 709 223          |             | - személyi juttatások                 |
| 155 046          |             | - munkaadót terhelő járulékok         |
| 590 392          |             | - dologi kiadások                     |
| 252 628          |             | - egyéb működési célú kiadások        |
| 502 225          |             | Felhalmozási kiadások                 |
| -                |             | Tartalékok                            |
| -                |             | Általános tartalék                    |
| -                |             | Felhalmozási célú tartalék            |
| 2 209 514        |             | Költségvetési kiadás összesen         |
| 35 035           |             | Finanszírozási célú műveletek kiadása |

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| <b>Költségvetési hiány:</b> | <b>9 583</b> |
| - ebből működési            | 1 222        |
| - felhalmozási:             | 8 361        |

- (2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait a rendelet 2. sz. melléklete alapján határozza meg a Képviselő-testület.
- (3) Az önkormányzat feladatellátás (kötelező, önként vállalt, és államigazgatási) szerinti bevételeit a 3. sz. melléklet, a kiadásait az 5. sz. melléklet határozza meg.
- (4) Az általános működési és ágazati feladatok támogatását az 5. sz. melléklet tartalmazza.
- (5) A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatok mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 6/a. és 6/b. melléklet részletezi.
- (6) Felhalmozási célú hiány finanszírozása érdekében – a mennyiben az év közben keletkezik is – a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány belső finanszírozása az előző évi költségvetési maradványának igénybevételel történik.
- (7) A költségvetési hiány belső finanszírozása érdekében a Képviselő-testület az előző év költségvetési maradványának igénybevételel rendeli el.

### 3. §

- (1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 11. melléklet szerint határozza meg.
- (2) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként bemutatását a 10. melléklet szerint kell megtenni. A tervezés időszakában nemleges.
- (3) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és egyéb fennálló kötelezettségeit a 7. melléklet részletezi.
- (4) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához az 8. melléklet tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat 2013. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 6. melléklet szerinti adattartalommal kell bemutatni. A tervezés időszakában nemleges.
- (6) Az önkormányzat által adott céljellegű támogatásokat a 15. melléklet szerint határozza meg.
- (7) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 16. melléklet szerint hagyja jóvá.
- (8) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, és az éves létszám előirányzatot és a

közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a 13., 14/a. és 14/b. mellékletek szerint határozza meg.

- (9) Az önkormányzat szociális és gyermekvédelmi kiadásait a 12. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat a kiadások között 0 e Ft általános, 0 e Ft céltartalékot állapít meg.

A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2013. évben engedélyezett létszámát 228 főben, a közfoglalkoztatottak létszám-előirányzatát 294 főben állapítja meg a Képviselő-testület.

#### 4. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásért a jegyző felelős.
- (2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségét.
- (3) A költségvetési szerveknél jutalmazásra fordítható összeg nem tervezhető.
- (4) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti költségvetési előirányzatának 10%-át vagy a 150 millió forintot, és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor az irányító szerv önkormányzati biztost jelöl ki.
- (5) A költségvetési szervek minden hét utolsó munkanapján kötelesek tartozás állományukról adatot szolgáltatni.
- (6) A költségvetési szerve vezetője a 4. § (4) bekezdésében foglaltak fennállása esetén haladéktalanul köteles a jegyzőnek jelenteni.

#### 5. §

### **Az előirányzatok módosítása**

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításnál a Képviselő-testület dönt. A költségvetési szervek a féléves, háromnegyed éves és éves beszámoló keretében kezdeményezhetik előirányzat módosításukat.
- (2) A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatokon belül saját hatáskörben átcsoportosítást hajthat végre.

- (3) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó szerv, valamint az önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.
- (4) A költségvetési szervek többletbevételeik terhére csak Képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak kötelezettséget.

## 6. §

### **A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek a rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat felhasználási jogkörrel rendelkeznek, melynél figyelembe kell venni az 1/2013.(I.5.) KT. határozattal elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltakat.
- (2) Kiemelt figyelmet kell fordítani a költségvetési szerveknek:
  - az intézmények működésére
  - a vagyon állagmegóvására
  - a vagyonnal való hatékony gazdálkodásra
  - a saját bevételek behajtására, beszedésére
  - a takarékos gazdálkodásra.
- (3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkori érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani.

A szabályozásbeli hiányosságért a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

- (4) Az önkormányzati hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról naprakész nyilvántartást kell vezetni.

## 7. §

### **A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a jegyző útján köteles gondoskodni.

8. §

**Záró rendelkezések**

A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezései 2013. január 1-től érvényesek.

PUTNOK, 2013. február 8.

Tamás Barnabás  
polgármester                      jegyző távollétében:

Dobos Józsefné  
aljegyző

A rendelet kihirdetésének napja: 2013. február 8.

PUTNOK, 2013. február 8.

jegyző távollétében:

Dobos Józsefné  
aljegyző